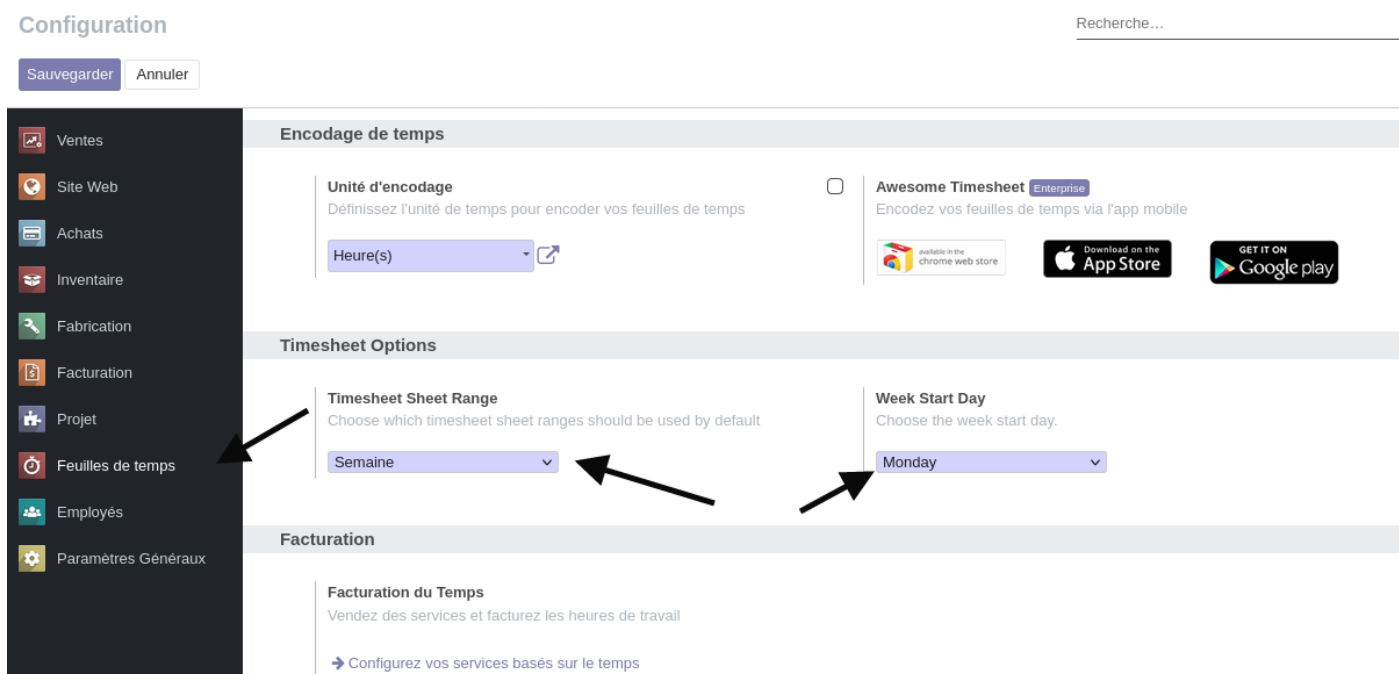


Gestionar fulls de temps per període

El mòdul hr_timesheet_sheet us permet gestionar fulls de temps de forma agrupada per períodes.

Per definir el període, aneu a la configuració de l'aplicació de full de temps i definiu si voleu per mes, setmana o dia.

Ara teniu l'opció d'establir un període i un dia d'inici per al període.



El mòdul afegeix també s dos submenús al menú **Fulls de temps**

- Els Meus fulls de registres de temps
- Tots els fulls de registres de temps

Crear un full de registres d'un període

Per crear un nou full de temps per a un període, aneu al submenú Els meus fulls de registres de temps i feu clic al botó "crear".

Podeu canviar manualment el període. Si ja heu definit registres de temps al submenú Els meus fulls de temps, durant el període indicat, es trobaran a les dues pestanyes (detalls i resum).

Pestanya Resum

La pestanya de resum proporciona una visió global del temps total dedicat cada dia a cada projecte durant tot el període. Per afegir una línia, seleccioneu el projecte i la tasca i feu clic al botó "afegeix una línia nova".

Fulls de temps

Full d'hores

To Review

Informes

Configuració

1

3

Administrator

My Timesheet Sheets / Nou

Desar

Rebutgi

Nou

Obert

Waiting Review

Aprovat

Període de la fulla d'hores

20/03/2023

26/03/2023

Resum

Details

	dl., 20 març	dt., 21 març	dc., 22 març	dj., 23 març	dv., 24 març	ds., 25 març	dg., 26 març	
Formació	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Select Project

Pestanya Details

Aquesta pestanya conté la mateixa informació que la visualització del submenú Els meus fulls de temps.

Fulls de temps

Full d'hores

To Review

Informes

Configuració

1

3

Administrator

My Timesheet Sheets / Nou

Desar

Rebutgi

Nou

Obert

Waiting Review

Aprovat

Període de la fulla d'hores

20/03/2023

26/03/2023

Resum

Details

Data	Projecte	Tasca	Descripció	Hora inici	Hora final	Hores
21/03/2023	Formació		/	00:00	00:00	00:00
Afegir una línia						
						00:00