

Créer un fournisseur

Liste des fournisseurs

Pour accéder à la liste actuelle des fournisseurs, allez dans **Achats** < *Achats* < "Fournisseurs".



La liste des fournisseurs est aussi accessible via menu de **Facturation** < *Fournisseurs* < "Fournisseurs".



Créer un fournisseur

Depuis la liste des fournisseurs, cliquez sur "Créer". Il est aussi possible de créer un fournisseur depuis le module **Contact**, mais il faut bien s'assurer que les cases "société" et "est un fournisseur" sont bien cochées.

Il est également possible de [créer un fournisseur depuis la fiche du produit](#), lors de la sélection d'un fournisseur dans l'onglet d'information d'achat du produit.

Champs à remplir

- Nom

- Adresse
- Préciser le pays de l'adresse
- Numéro de téléphone
- Courriel

The screenshot shows the 'Particulier' form in Odoo. At the top, there are two tabs: 'Particulier' and 'Société'. A red arrow points to the 'Société' tab. The form contains various fields for company information, including 'Nom', 'Numéro d'entreprise', 'Adresse' (with sub-fields for Rue 1, Rue 2, Ville, État, Code postal, and Pays), 'TVA' (with an example 'e.g. BE0477472701'), 'Fax', 'Téléphone', 'Mobile', 'Courriel', 'Site Web' (with an example 'e.g. https://www.odoo.com'), 'Langue' (set to 'English'), and 'Étiquettes'. There are also summary statistics at the top right: 0 Rendez-vous, 0 Achats, 0 Factures four..., 0 Comptes anli..., Non publié Sur le site inf..., and Actif.

Remarque : l'adresse mail sera utilisée dans le processus d'achats pour envoyer une demande de prix ou un bon de commande via Odoo.

Onglet Facturation (Comptabilité)

Cet onglet, entre autres, permet de remplir le numéro de TVA du fournisseur. Il apparaîtra sur les documents échangés avec le fournisseur.

The screenshot shows the 'Facturation' tab in Odoo. It contains two main sections: 'Comptes bancaires' and 'Écritures comptables'. The 'Comptes bancaires' section has a table with columns 'Banque' and 'Numéro de compte'. Below the table is a button 'Ajouter une ligne'. The 'Écritures comptables' section has two rows: 'Compte client' with the value '400000 Clients' and 'Compte fournisseur' with the value '440000 Fournisseurs'. At the bottom, there is a link 'Voir les détails des comptes'.

Onglet Ventes & Achats

Cet onglet permet de sélectionner le Régime fiscal d'application pour ce fournisseur (Régime National, Intracomm ou Extracomm).

Contacts & Adresses

Notes internes

Accords

Ventes & Achats

Facturation

Assignment de partenaire

Field Service

Vente

Est un Client

☐

Vendeur

Rebond

0

Conditions de paiement

Divers

Référence interne

Code Barre

Registration Website

Secteur

Entrepôt

Emplacement Client

Partner Lo

Adresse du vendeur

Partner Lo

Achats

Est un Fournisseur

☒

Conditions de paiement

Information fiscale

Position fiscale

Il ne vous reste qu'à sauvegarder. Le nouveau fournisseur créé sera alors visible dans la liste des Fournisseurs actuels.

Revision #6

Created 8 February 2021 16:23:44 by Admin

Updated 31 March 2021 07:20:13 by Admin