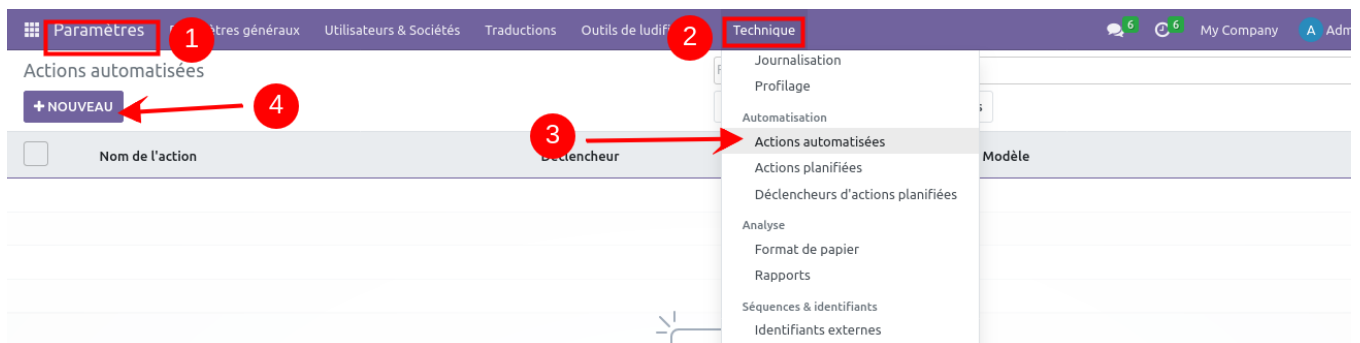


Mettre un utilisateur en abonné par défaut sur un contact

Il est possible de mettre par défaut à la création d'un contact dans Odoo un utilisateur comme abonné.

Cela peut être utile si une personne doit être au courant de toutes les créations de fiches de contacts pour en faire le suivi au sein d'une équipe.

- Allez dans **Paramètres** < *Technique* < "Automatisation" < Actions planifiées
- Créez une nouvelle action



- Choisissez le nom de la règle (au choix)
- Choisissez le modèle de document concerné : Contact
- Conditions : choisir "à la création"
- Actions : ajouter un abonné parmi les personnes proposées dans ce champs

A screenshot of the 'Nouveau' (New) form for creating an automated action in Odoo. The form is titled 'Actions automatisées / Nouveau'. It contains the following fields:

- Nom de l'action**: 'abonné à la création d'un contact' (with a red box and number 1).
- Modèle**: 'Contact' (with a red box and number 2).
- Action à effectuer**: 'Add Followers' (with a red box and number 3).
- Ajouter des abonnés**: 'Harry Coop IT Easy' (with a red box and number 4).
- Actif**: A toggle switch set to 'On'.
- Déclencheur**: 'À la création' (with a red box and number 5).
- Appliquer sur**: 'Faire correspondre tous les enregistrements' (with a red box and number 6).

Revision #2

Created 14 March 2024 08:43:29 by Victor

Updated 25 September 2024 08:26:23 by Harry (Coop IT Easy)