

# Gérer différents types d'adresses - onglet contacts et adresses

L'onglet contacts et adresses permet soit de lier deux contacts, soit d'ajouter différents types d'adresses.

Allez dans un contact ou créer un nouveau contact, depuis l'onglet "Contacts et adresses", cliquez sur "Ajouter".

The screenshot shows the 'Contacts et adresses' form in Odoo. The form is for adding a new contact or address. It includes fields for Name, Surname, Company, Gender, Address, and various contact details. A red arrow points to the 'Ajouter' button at the bottom left.

**Contacts et adresses** | Contacts | Configuration

**Créer un nouveau contact** | Nouveau | Sauvegarder | Annuler

**Particulier** | **Société**

**Nom** | **Prénom** | **Société**

**Candidat coopérateur** | ☐ | **Coopérateur effectif** | ☐

**Travailleur** | ☐ | **Is worker allowed to shop?** | ☐

**Adresse** | Rue... | Rue 2... | Ville | État | Code postal | **Belgique** | TVA | e.g. BE0477472701

**Genre** |

**Poste Occupé** | ex : Directeur Commercial | **Fax** |  | **Téléphone** |  | **Mobile** |  | **Courriel** |  | **Site Web** | e.x. https://www.odoo.com | **Eater/Worker** |  | **Titre** |  | **Langue** | English | **Étiquettes** | Étiquettes...

**Opportunités** | 0 | **Rendez-vous** | 0 | **Ventes** | 0 | **Facturé** | 0,00 | **Comptes ana...** | 0 | **Non publié** | Sur le site int...

**Actif** | Plus

**Contacts & Adresses** | Notes internes | Informations personnelles | Ventes & Achats | Facturation | Assignment de partenaire | Adhésion | Field Service

**Ajouter**

Sélectionnez le type d'adresse souhaité et cliquez soit sur "sauvegarder et fermer" si vous avez terminé, soit sur "enregistrer et créer" si vous souhaitez ajouter encore une adresse.

Créer Contacts

Contact

Adresse de facturation

Adresse d'expédition

Autre adresse

Adresse personnelle

Representative

Adresse

Rue...

Rue 2...

Ville

État

Code post

Belgique

Nom du contact

Nom

Prénom

Fax

Courriel

Téléphone

Mobile

Notes

Fax...

note interne...

Sauvegarder et fermer

Enregistrer & créer

Annuler

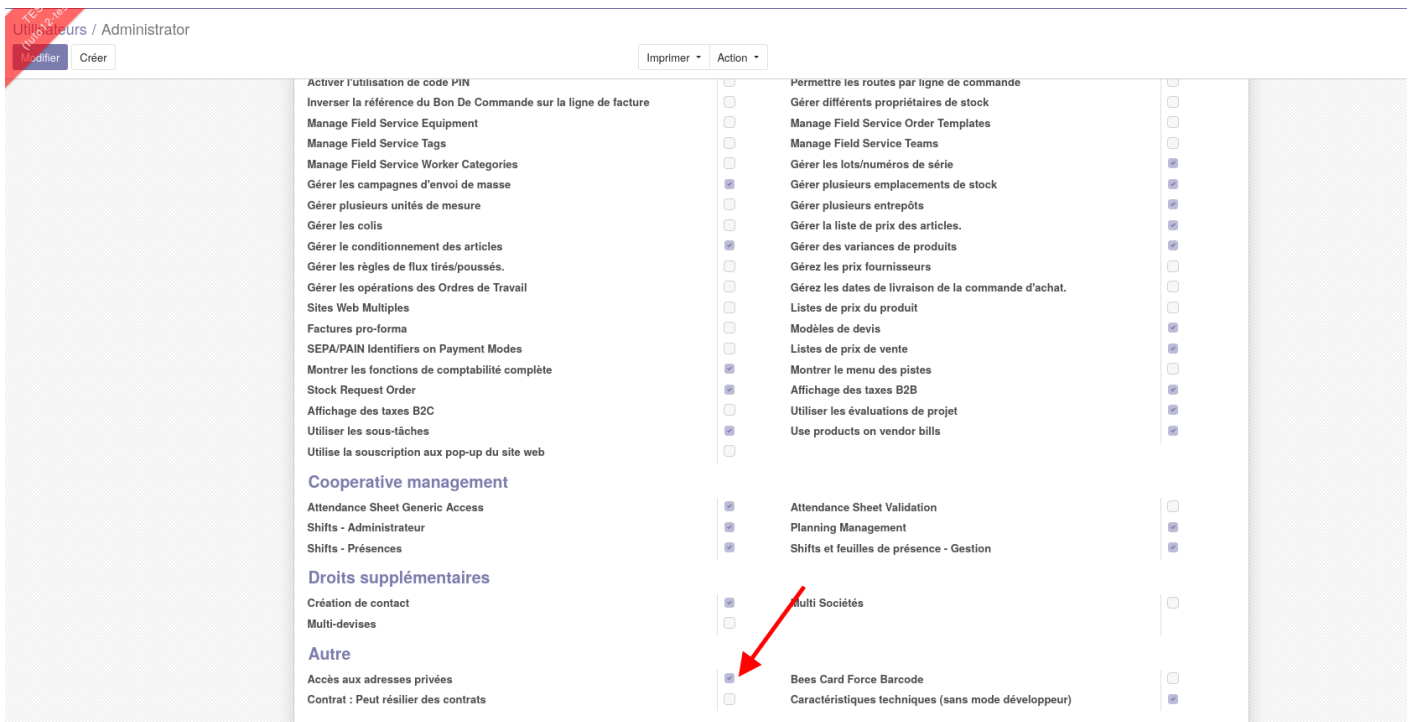
Supprimer

# Contact

Cela permet de lier des contacts à d'autres.

# Adresses privées

Il est possible d'ajouter une adresse privée sur un contact qui ne sera visible que par les personnes dont [la fiche utilisateur](#) a la configuration "Accès aux adresses privées", cochée.



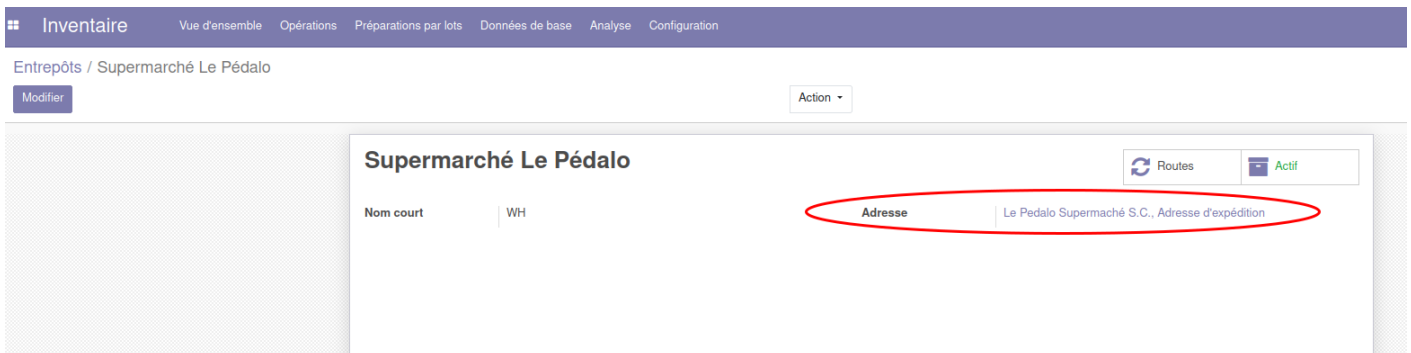
# Adresse d'expédition, de réception et adresse de facturation

Ces possibilités ne sont présentes que si les [Applications Vente](#) et/ou [Achat](#) sont installées.

Cela permet de mettre l'adresse adéquate sur le [bon de commande](#) et/ou [de livraison](#).

Pour que l'adresse de réception soit correctement affichée sur le bon de commande envoyé au fournisseur (et sur le bon de livraison), il faut modifier l'adresse de l'entrepôt :

- Application Inventaire < Configuration < Entrepôt,
- sélectionner l'entrepôt "WH"
- modifier l'adresse en choisissant l'adresse d'expédition de la société.



# Représentant

Cette possibilité n'est présente que si l'[application de gestion des coopérateurs](#) est installée. Cela permet d'ajouter un représentant à une personne morale.

---

Revision #2

Created 11 August 2021 15:02:18 by Catherine Lembrée

Updated 2 March 2022 11:22:15 by virginie@coopiteasy.be