

# Renvoyer la demande de capital à un membre candidat

Si un "candidat coopérateur" n'a pas encore payé ses parts et veut qu'on lui renvoie le document de libération de capital (qui inclut les infos de paiement, compte en banque, communication structurée, montant à payer), il est possible de lui renvoyer le document.

Pour cela :

- Allez dans le module **Coopérateurs** < *Gestion des parts* < "Demande de libérations de capital".
- Faites une recherche sur le nom de la personne.



- Cochez la petite case à gauche du nom de la personne



<input type="checkbox"/>	Fournisseur	Date de facturation	Numéro	Référence fournisseur	Date d'échéance	Document d'origine	Total
<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	27/10/2016	SUBJ/2016/890	+++208/8807/95157+++			25.0

- Deux boutons apparaissent. Cliquez sur "Imprimer" et sélectionnez "Demande de libération de capital"

**Demande de libération de capital**

[Créer](#) [Importer](#) [Imprimer](#) [Action](#) [Filtres](#) [G](#)

<input type="checkbox"/>	Fournisseur	Date de facturation	Numéro	
<input checked="" type="checkbox"/>	Julie LARRIEU	27/10/2016	SUBJ/2016	<div>Factures Duplicatas Demande de libération de capital</div>

Le navigateur va proposer d'enregistrer le document.

- Sauvegardez sur votre PC puis joignez le document en tant que pièce jointe à l'email.

Revision #5

Created 10 March 2021 14:09:13 by Admin

Updated 8 June 2022 10:45:09 by Pol