

Configurer les employés

La fiche employée contient toutes les informations nécessaires permettant la gestion des employés.

En standard, 3 onglets sont disponibles.

Informations professionnelles

Cet onglet reprend toutes les informations liées à l'activité au sein de la structure.

The screenshot displays the professional information tab for an employee named Jane Doe. At the top left is a profile picture placeholder and the name 'Jane Doe'. To the right, there is a status indicator 'Actif'. Below the name are two small tags: '4/5' and '2-télétravail'. The page is divided into three tabs: 'Informations professionnelles' (selected), 'Informations personnelles', and 'Paramètres RH'. The main content area is split into two columns. The left column, titled 'Information de contact', lists fields such as 'Adresse professionnelle' (My Company), 'Lieu de Travail' (Bruxelles), and 'Adresse électronique professionnelle' (jane@doe.be). The right column, titled 'Poste', lists fields such as 'Département' (IT), 'Poste Occupé' (Software engineer), 'Gestionnaire' (Julianne Porter), 'Mentor' (Chris Hemsworth), 'Heures de travail' (Standard 40 Hours/Week), and 'Fuseau horaire' (UTC). At the bottom of the page, there are three action buttons: 'Envoyer un message', 'Enregistrer une note', and 'Planifier une activité'. On the right side of the bottom bar, there are icons for '0' messages, 'Abonné(e)' status, and '1' follower.

Les champs :

- [département](#)
- [poste occupé](#)
- [gestionnaire](#)
- [mentor](#)
- [temps de travail](#)

Peuvent-être créés directement depuis la fiche employé ou avoir été créés précédemment.

Sur la vignette de la liste des employés, s'affiche :

- l'image

- le lieu de travail
- le poste



Jane Doe
 Software engineer
 Bruxelles

Les personnes qui n'ont pas les [droits de l'application employé](#) n'ont accès qu'à cet onglet.

Informations personnelles

Les informations personnelles reprennent différentes informations nécessaires au recrutement, par exemple la nationalité, le diplôme etc.

Il est possible depuis cet onglet de lier l'employé à une [fiche contact](#) existante.



Jane Doe

(4/5) (2)-télétravail

Actif

Informations professionnelles

Informations personnelles

Paramètres RH

Nationalité & Autre Information

Nationalité (Pays)	
N° d'identification	
N° de passeport	
Numéro de Compte Bancaire	

Statut

Genre	Masculin
État Civil	Célibataire
Nombre d'enfants	0

Permis de travail

Visa n°	
N° de permis de travail	
Date d'expiration du visa	

Documents de l'employé

Note additionnelle

Information de contact

Adresse personnelle	Jane Doe
Contact d'urgence	
Téléphone d'urgence	
Km maison-travail	0

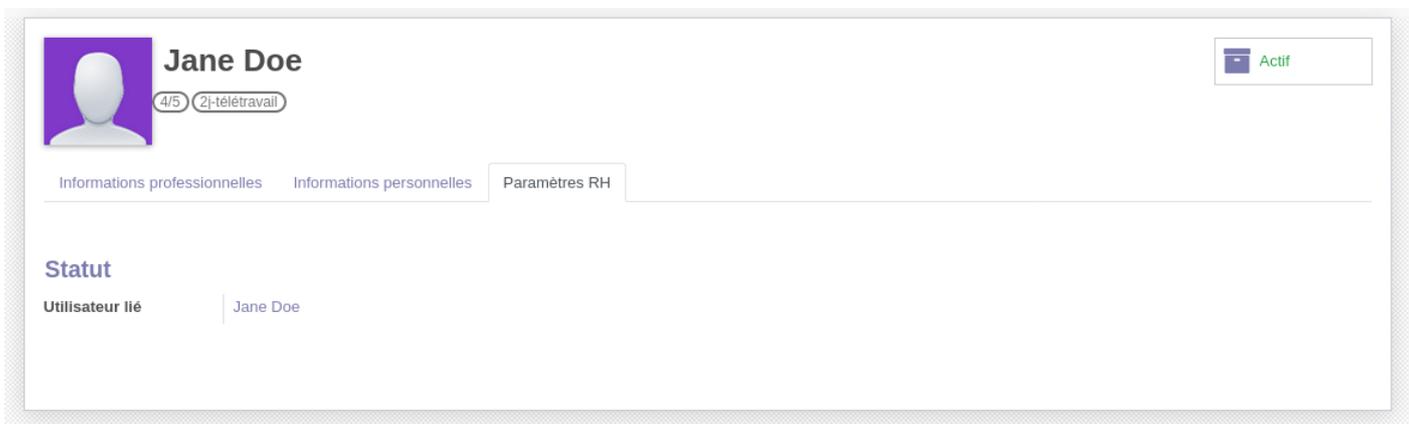
Naissance

Date de naissance	
Lieu de Naissance	
Pays de Naissance	

Éducation

Niveau du certificat	Maître
Champ d'étude	
École	

Paramètres RH

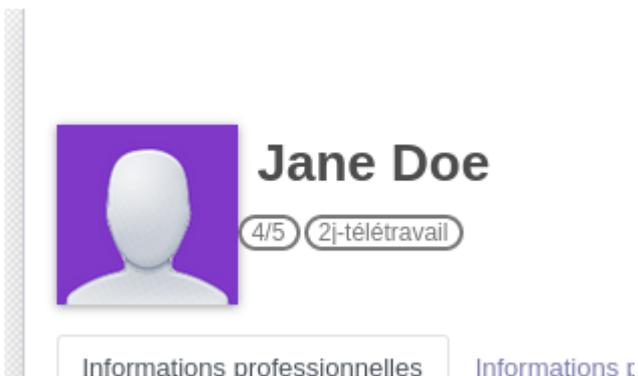


The image shows an employee profile card for Jane Doe. At the top left is a placeholder profile picture. To its right is the name 'Jane Doe' and two tags: '4/5' and '2j-télétravail'. In the top right corner, there is a green status indicator labeled 'Actif'. Below the name, there are three tabs: 'Informations professionnelles', 'Informations personnelles', and 'Paramètres RH'. Under the 'Paramètres RH' tab, the 'Statut' is 'Utilisateur lié' and the linked user is 'Jane Doe'.

L'onglet paramètre RH permet de lier l'employé à [un utilisateur](#).

Étiquettes

Afin de faciliter les recherches et les filtres dans la base de données employé, il est possible de définir des étiquettes.



The image shows the top part of an employee profile card for Jane Doe. It includes a placeholder profile picture, the name 'Jane Doe', and two tags: '4/5' and '2j-télétravail'. Below the name, there are two tabs: 'Informations professionnelles' and 'Informations personnelles'.

Celles-ci peuvent se créer directement depuis la fiche employé ou via l'application employé < configuration < étiquettes d'employé.



The image shows a navigation menu for the 'Employés' section. The menu has four items: 'Employés', 'Départements', 'Configuration', and a fourth item. Below the menu, there is a breadcrumb trail 'Employés / Jane Doe' and two buttons: 'Modifier' and 'Créer'. A dropdown menu is open under 'Configuration', showing three options: 'Configuration', 'Étiquettes d'employé', and 'Job Positions'. An arrow points from the 'Créer' button to the 'Étiquettes d'employé' option.

Smartbuttons

Si l'[application Congés](#) est installée, un smartbutton permet d'avoir une [vue résumée de ses congés](#).

Si l'[application Feuille de temps](#) est installée, un smartbutton permet d'avoir une vue de ses feuilles de temps.

Revision #7

Created 24 February 2022 10:08:37 by Catherine Lembrée

Updated 24 February 2022 15:06:43 by Catherine Lembrée