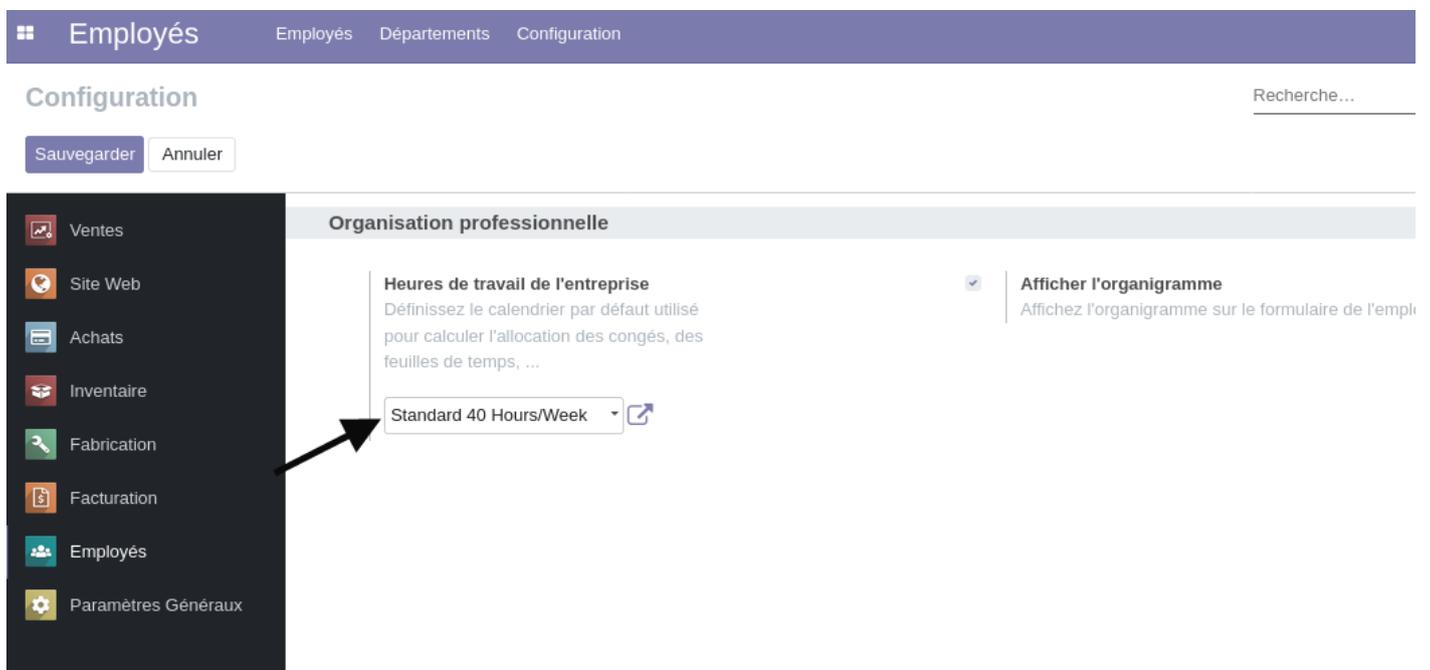


# Configurer les temps de travail

Dans Odoo, les employés sont considérés comme des ressources.

Sur la [fiche employé](#), il est possible de déterminer les temps de travail attendus.

Pour configurer ceux-ci, il faut aller soit dans la configuration de l'application employé,



The screenshot shows the Odoo configuration interface for the 'Employés' (Employees) application. The top navigation bar includes 'Employés', 'Départements', and 'Configuration'. Below this, the 'Configuration' section is active, with 'Sauvegarder' (Save) and 'Annuler' (Cancel) buttons. A search bar labeled 'Recherche...' is on the right. On the left, a sidebar menu lists various modules: Ventes, Site Web, Achats, Inventaire, Fabrication, Facturation, Employés, and Paramètres Généraux. The main content area is titled 'Organisation professionnelle' and contains the 'Heures de travail de l'entreprise' (Company working hours) section. This section includes a description: 'Définissez le calendrier par défaut utilisé pour calculer l'allocation des congés, des feuilles de temps, ...'. Below the description is a dropdown menu currently set to 'Standard 40 Hours/Week' with a refresh icon. To the right, there is a checkbox labeled 'Afficher l'organigramme' (Show org chart) which is checked, with the subtext 'Affichez l'organigramme sur le formulaire de l'empli'.

soit dans la configuration générale<technique<ressource<Temps de travail.

Pour voir le menu "technique" il faut être en [mode développeur](#).

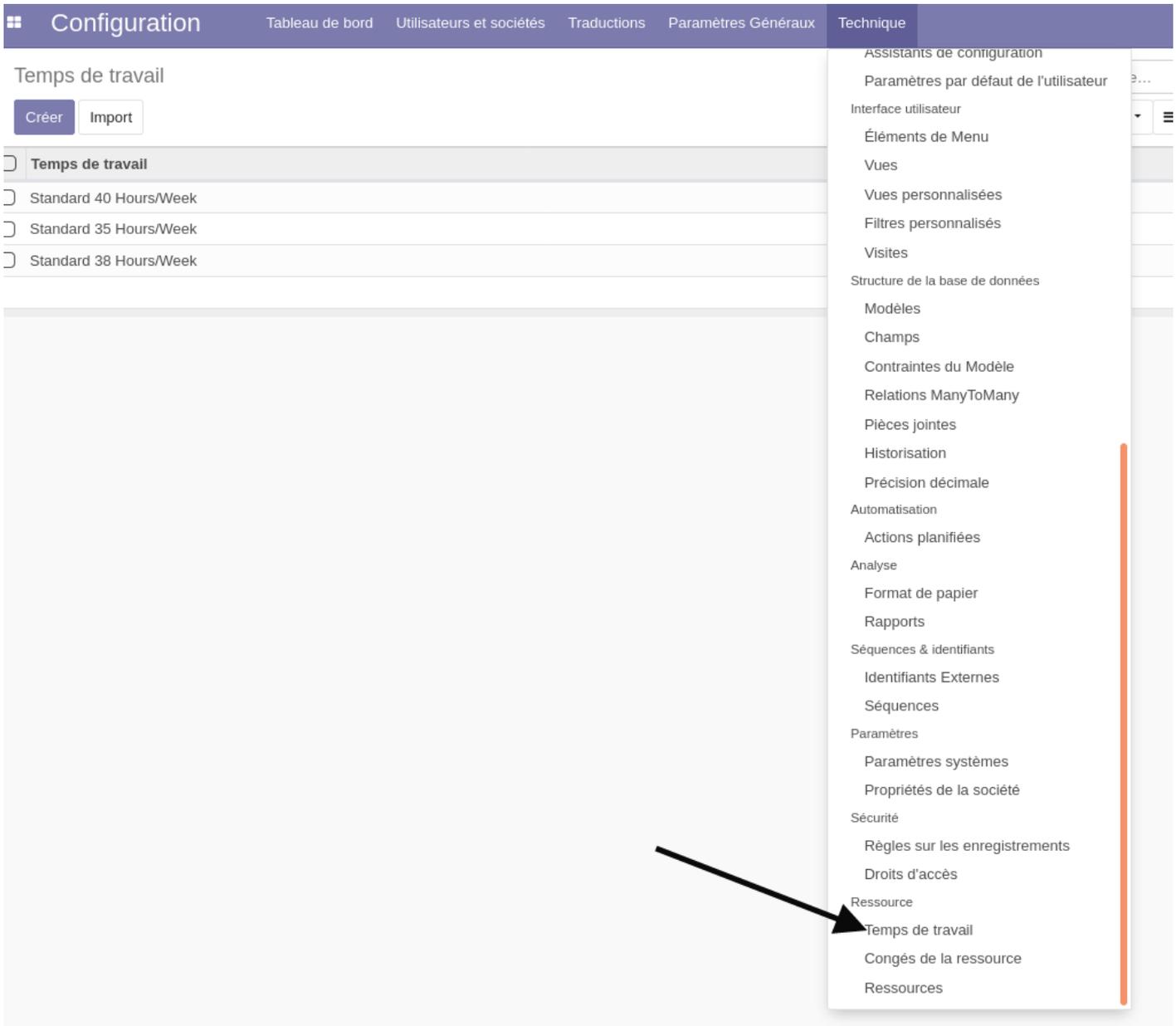
Configuration

Tableau de bord Utilisateurs et sociétés Traductions Paramètres Généraux Technique

### Temps de travail

Créer Import

- Temps de travail
  - Standard 40 Hours/Week
  - Standard 35 Hours/Week
  - Standard 38 Hours/Week



The image shows a software configuration interface. At the top, there is a navigation bar with the title 'Configuration' and several menu items: 'Tableau de bord', 'Utilisateurs et sociétés', 'Traductions', 'Paramètres Généraux', and 'Technique'. The 'Technique' menu is currently open, displaying a list of configuration options. A black arrow points to the 'Temps de travail' option in this list. In the background, the 'Temps de travail' configuration page is visible, showing a list of existing work time standards: 'Standard 40 Hours/Week', 'Standard 35 Hours/Week', and 'Standard 38 Hours/Week'. There are also 'Créer' and 'Import' buttons at the top of this page.

- Assistants de configuration
- Paramètres par défaut de l'utilisateur
- Interface utilisateur
  - Éléments de Menu
  - Vues
  - Vues personnalisées
  - Filtres personnalisés
  - Visites
- Structure de la base de données
  - Modèles
  - Champs
  - Contraintes du Modèle
  - Relations ManyToMany
  - Pièces jointes
  - Historisation
  - Précision décimale
- Automatisation
  - Actions planifiées
- Analyse
  - Format de papier
  - Rapports
- Séquences & identifiants
  - Identifiants Externes
  - Séquences
- Paramètres
  - Paramètres systèmes
  - Propriétés de la société
- Sécurité
  - Règles sur les enregistrements
  - Droits d'accès
- Ressource
  - Temps de travail**
  - Congés de la ressource
  - Ressources

Cliquez ensuite sur un temps de travail existant ou sur le bouton "créer".

Vous pouvez ensuite définir les plages horaires de travail de vos employés.

Ouvrir : Heures de travail de l'entreprise

Congés Ressources de travail

## Standard 40 Hours/Week

Moyenne d'heure par jour: 8,00

Fuseau horaire: UTC

Heures de travail | Congés globaux

Nom	Jour de la semaine	Travaille à partir de	Travaille jusqu'à	Date de début	Date de fin	Période en jour
Monday Morning	Lundi	08:00	12:00			Matin
Monday Evening	Lundi	13:00	17:00			Après-midi
Tuesday Morning	Mardi	08:00	12:00			Matin
Tuesday Evening	Mardi	13:00	17:00			Après-midi
Wednesday Morning	Mercredi	08:00	12:00			Matin
Wednesday Evening	Mercredi	13:00	17:00			Après-midi
Thursday Morning	Jeudi	08:00	12:00			Matin
Thursday Evening	Jeudi	13:00	17:00			Après-midi
Friday Morning	Vendredi	08:00	12:00			Matin
Friday Evening	Vendredi	13:00	17:00			Après-midi

Ajouter une ligne

Sauvegarder Annuler

En cliquant sur le smartbutton "ressources de travail", vous accédez à la liste des employés qui ont ce régime défini.

Temps de travail / Standard 40 Hours/Week / Ressources

Créer Import

Temps de travail Standard 40 Hours/Week Recherche...

Filtres Regrouper par Favoris

<input type="checkbox"/>	Nom	Utilisateur	Type de ressource	Temps de travail
<input type="checkbox"/>	Administrator	Administrator	Humain	Standard 40 Hours/Week
<input type="checkbox"/>	Julianne Porter		Humain	Standard 40 Hours/Week
<input type="checkbox"/>	Chris Hemsworth		Humain	Standard 40 Hours/Week
<input type="checkbox"/>	Jane Doe	Jane Doe	Humain	Standard 40 Hours/Week

## Congés globaux

Via l'onglet "Congés globaux", il est possible de définir des plages de congés.

## Standard 40 Hours/Week



Congés



Ressources de travail

Moyenne d'heure par jour 8,00  
Fuseau horaire UTC

Heures de travail Congés globaux

Motif	Date de début	Date de fin
jour férié	11/11/2022 07:00:00	11/11/2022 19:00:00

Ces congés peuvent se retrouver ensuite via le smartbutton congés, sans ressource associées.

Temps de travail / Standard 40 Hours/Week / Congés de la ressource

Heures de travail Standard 40 Hours/Week Recherche...

Créer Import

Filtres Regrouper par Favoris

Motif	Ressource	Heures de travail	Date de début	Date de fin
jour férié	Standard 40 Hours/Week		11/11/2022 07:00:00	11/11/2022 19:00:00

Revision #3

Created 24 February 2022 11:22:50 by Catherine Lembrée

Updated 24 February 2022 11:37:06 by Catherine Lembrée