

Cas particuliers, encoder salaires et paiements

Il y a deux options : soit créer une pièce comptable et la comptabiliser (plus rigoureux), soit partir du relevé bancaire depuis lequel l'argent versé est indiqué.

Il y a aussi moyen de faire une facture si par exemple le propriétaire du bâtiment ou du local envoie une facture pour le loyer. Dans ce cas, cela fonctionne comme une facture fournisseur.

Option 1 : créer une pièce comptable puis **lettrer** le paiement

- Créez une pièce comptable dans Odoo depuis **Facturation** < *Comptabilité* < "Écritures comptables" < Pièces comptables en cliquant sur Créer :

The screenshot shows the Odoo Accounting Entries form. The top navigation bar includes 'Facturation', 'Vue d'ensemble', 'Clients', 'Fournisseurs', 'Comptabilité', 'Rapport', and 'Configuration'. A red arrow points to the 'Comptabilité' menu, which is expanded to show 'Écritures comptables' and 'Pièces comptables'. The 'Pièces comptables' option is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the 'Pièces comptables' form is displayed. It has a 'Créer' button highlighted with a red box. The form includes fields for 'Date', 'Numéro', and 'Référence'. The 'Journal' is set to 'Miscellaneous Operations (EUR)'. The form is divided into two tabs: 'Écritures comptables' and 'Autres informations'. The 'Écritures comptables' tab is active, showing a table with columns: 'Compte', 'Partenaire', 'Libellé', 'Compte analytique', 'Débit', 'Crédit', and 'Taxes appliquées'. The table has one row with '0,00' in the 'Débit' and 'Crédit' columns. The form also has buttons for 'Publier', 'Dupliquer', 'Sauvegarder', and 'Annuler'.

- Choisissez la date comptable, le journal et indiquer une référence.

- Créez au moins 2 lignes. Sur chaque ligne, vous pouvez choisir le partenaire (dans ce cas, le travailleur), un libellé (qui sera repris sur l'écriture comptable), puis un débit ou un crédit.

Cela crée une dette de la société envers le travailleur.

Quand le relevé bancaire de paiement est importé, il faut ensuite [lettrer](#) le paiement avec cette pièce comptable pour annuler la dette.

Option 2 : via le relevé bancaire

Pour faire plus vite - mais dans ce cas, il n'y a pas de suivi des dettes de l'entreprise vers les travailleurs.

Depuis le relevé bancaire de paiement, [lettrer](#) directement en imputant le compte général des salaires.

Revision #4

Created 24 February 2021 13:48:19 by Admin

Updated 31 March 2021 12:53:29 by Admin