

Le shift

Visualiser les shifts

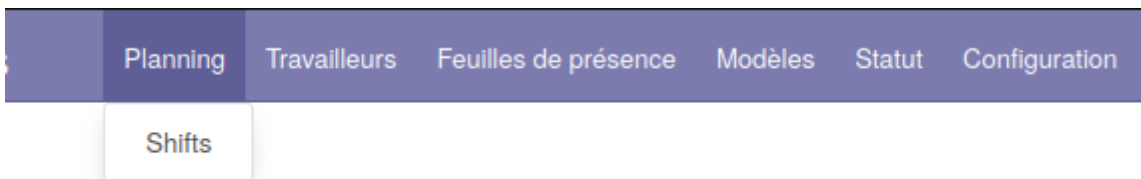
Pour voir la liste des shifts générés, il faut se rendre dans **Gestion des shifts** < *Planning* < Shifts. Quand on se rend sur **Gestion des shifts**, c'est également un accès rapide à la liste des shifts.

Si la [feuille de présence](#) comporte des erreurs, il est toujours possible de retrouver un shift et de changer son statut ultérieurement. Cependant, la feuille de présence conservera l'information enregistrée lors de sa validation et ne sera pas mise à jour.

Les shifts d'aujourd'hui

Les shifts générés sont visibles dès qu'on clique sur le menu **Gestion des shifts**.

On peut aussi y accéder en allant dans le sous-menu *Planning* < "Shift" :



Par défaut, le filtre "Aujourd'hui" est mis. Pour l'enlever, il suffit de cliquer sur la petite croix sur la droite du mot.

A screenshot of the 'Gestion des shifts' interface. The top navigation bar is dark purple with the title 'Gestion des shifts' and several menu items. Below the navigation bar, there's a search bar with 'Aujourd'hui' selected. A dropdown menu for 'Filtres' is open, showing 'Aujourd'hui' with a small 'x' icon to its right. Below the search bar, there's a table of shifts. The table has four columns, each showing a shift for '2021-08-06' (Semaine A week Vendredi-Vrijdag) from 07:00 to 09:45. The shifts are numbered 7, 6, 9, and 3 respectively. Each shift entry includes details like 'Status: Absent 0 - Shift offert', 'Type: Ouverture-Opening', 'Worker:', 'Super Coop:', and 'Regular Shift'.

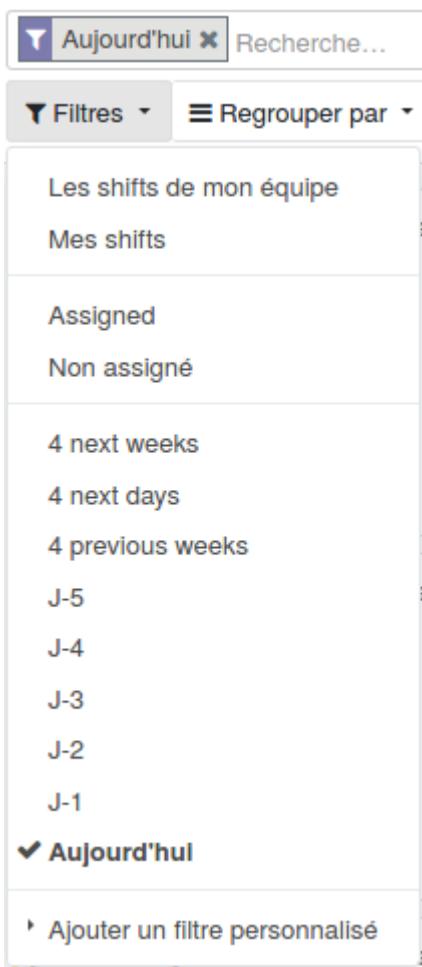
Filtres proposés

Des filtres sont proposés pour accéder facilement aux shifts. Pour voir les shifts d'autres jours, on peut :

- supprimer le filtre "Aujourd'hui"
- ajouter d'autres filtres
 - qui sont pré-existants
 - que l'on peut configurer à la carte : option "Ajouter un filtre personnalisé"

Voici la liste des filtres pré-existants :

- des 4 prochaines semaines
- des 4 prochains jours
- des 4 semaines précédentes
- ...



Pour accéder à un shift, cliquer dessus depuis la vue gestion des shifts.

Statuts

On peut retrouver ce statut dans **Gestion des shifts** < *Planning* < Shifts.

[2020-03-06] Semaine A Vendredi (11:00 - 14:00) [2]

Task Template	Vendredi A - 11:00-14:00 - Mise en place	Start Time	06/03/2020 11:00:00
Task Type	Mise en place	End Time	06/03/2020 14:00:00

Devoit info

Les statuts actuels “Confirmed”, “Present”, "Absent - 0 compensation", "Absent - 1 compensation", "Absent - 2 compensations" reflètent directement le nombre de shifts à rattraper (de compensations à effectuer), afin que les supers-coopérateurs soient en mesure de les attribuer de façon juste.

Code couleur

Blanc : Confirmed

Vert : Attended

Rouge : Absent - 2 compensation

Orange : Absent - 1 compensation

Jaune : Absent - 0 compensation

Mauve : Cancelled

Confirmed	+	Attended	+	Absent - 2 compensations	+	Absent - 1 compensation	+	Absent - 0 compensation	+	Cancelled
A_LUN_9:30-12:15 Lundi (09:30 - 12:15) [0] 04/09/2017 09:30:00 - 04/09/2017 12:15:00 Status: Confirmed Type: Inventaire-Inventaris Worker: Regular Shift		A_LUN_7:00-9:45 Lundi (07:00 - 09:45) [1] 04/09/2017 07:00:00 - 04/09/2017 09:45:00 Status: Attended Type: Ouverture-Opening Worker: Super Coop: Regular Shift		A_LUN_7:00-9:45 Lundi (07:00 - 09:45) [1] 04/09/2017 07:00:00 - 04/09/2017 09:45:00 Status: Absent - 2 compensations Type: Ouverture-Opening Worker: Super C: Regular Shift		C_LUN_17:00-19:45-Magasin Lundi (17:00 - 19:45) [5] 18/09/2017 17:00:00 - 18/09/2017 19:45:00 Status: Absent - 1 compensation Type: Magasin-Winkel Worker: Super Coop: Regular Shift		A_VEN_14:30-17:15 Vendredi (14:30 - 17:15) [0] 08/09/2017 14:30:00 - 08/09/2017 17:15:00 Status: Absent - 0 compensation Type: Magasin-Winkel Worker: Regular Shift		A_LUN_12:00-14:45 Lundi (12:00 - 14:45) [0] 04/09/2017 12:00:00 - 04/09/2017 14:45:00 Status: Cancelled Type: Magasin-Winkel Worker: Regular Shift

Shift de compensation

Les shifts effectués par les [travailleurs réguliers](#) peuvent être des shifts réguliers (le shift auquel le travailleur est inscrit et qu'il doit réaliser chaque mois) ou des shifts de compensation (il effectue un shift de façon à ramener à 0 son compteur de shifts et de régulariser son statut).

TEST

Shifts

(1002-test)

Gestion des shifts

PlanningTravailleurAttendance SheetsModèlesStatutConfiguration

1

Administrator

Magasin

ModifierCréer

Action

1 / 1

ConfirmedAttendedAbsent - 2 compensationsAbsent - 1 compensationAbsent - 0 compensationAnnulé

Magasin

Task TemplateA_Lundi_08:00-12:00

Type de tâcheMagasin

Supercoopérateur

TravailleurJoachim Rochet

Replaced

Date et horaire de début15/03/2021 08:00:00

Date et horaire de fin15/03/2021 17:00:00

Revert Info{"data": {"sc": 1, "sr": 1, "irregular_absence_counter": 0}, "status_id": 1}

Revision #10

Created 11 March 2021 13:36:21 by Admin

Updated 27 December 2022 15:42:54 by Pol