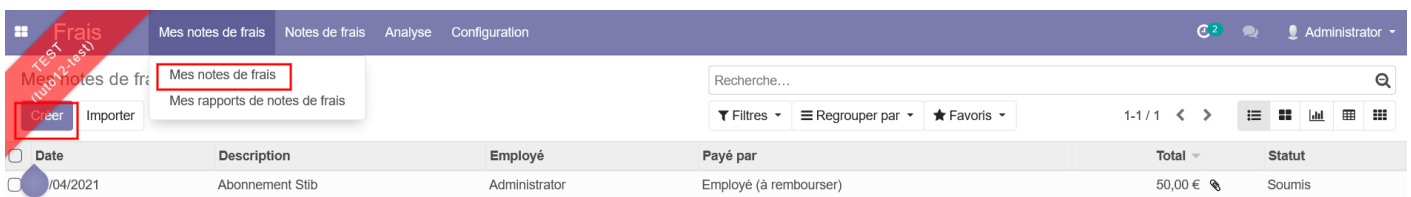


Encoder une note de frais

Créer la note de frais

Après avoir [configurer vos articles de notes de frais](#),

- Allez dans **Frais** < *Mes notes de frais*
- Cliquez sur "Créer"



- Remplissez les champs obligatoires (bleu)

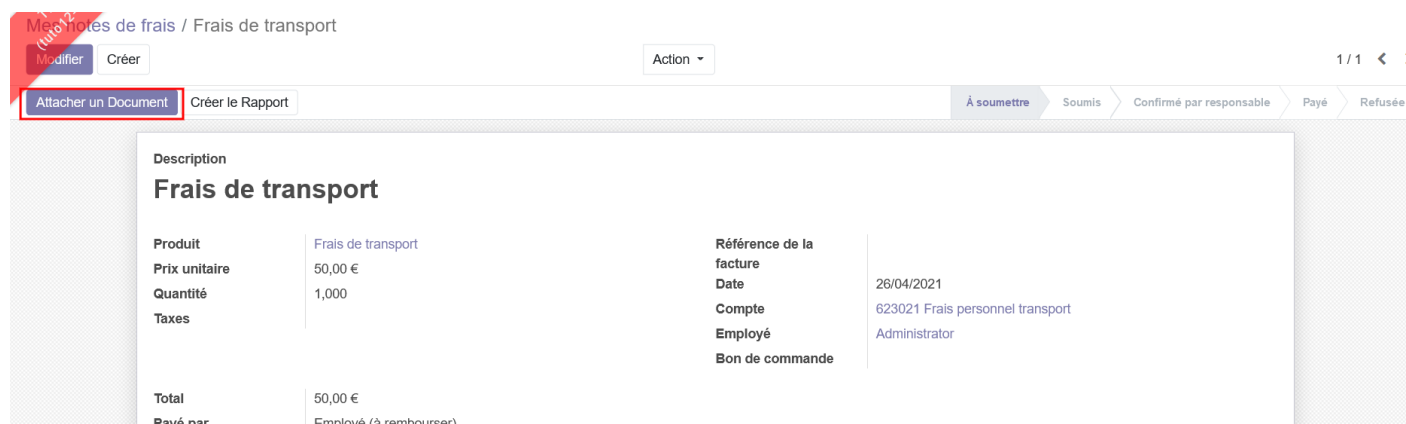
Vos articles de notes de frais déjà encodées se trouveront en liste dans la case "Produit".

- Cliquez sur "Sauvegarder" et votre note de frais passera en statut "A soumettre"

Pour soumettre les notes de frais, il faut au préalable les lier à un rapport de note de frais qui sera lui soumis à vos gestionnaires pour validation et remboursement.

Ajouter un document

Lorsque vous avez sauvegardé votre note de frais, un nouveau bouton apparait sur ce dernier, "Attacher un document".



Mes notes de frais / Frais de transport

Modifier Créer

Action ▾

1 / 1 < >

À soumettre Soumis Confirmé par responsable Payé Refusée

Attacher un Document Créer le Rapport

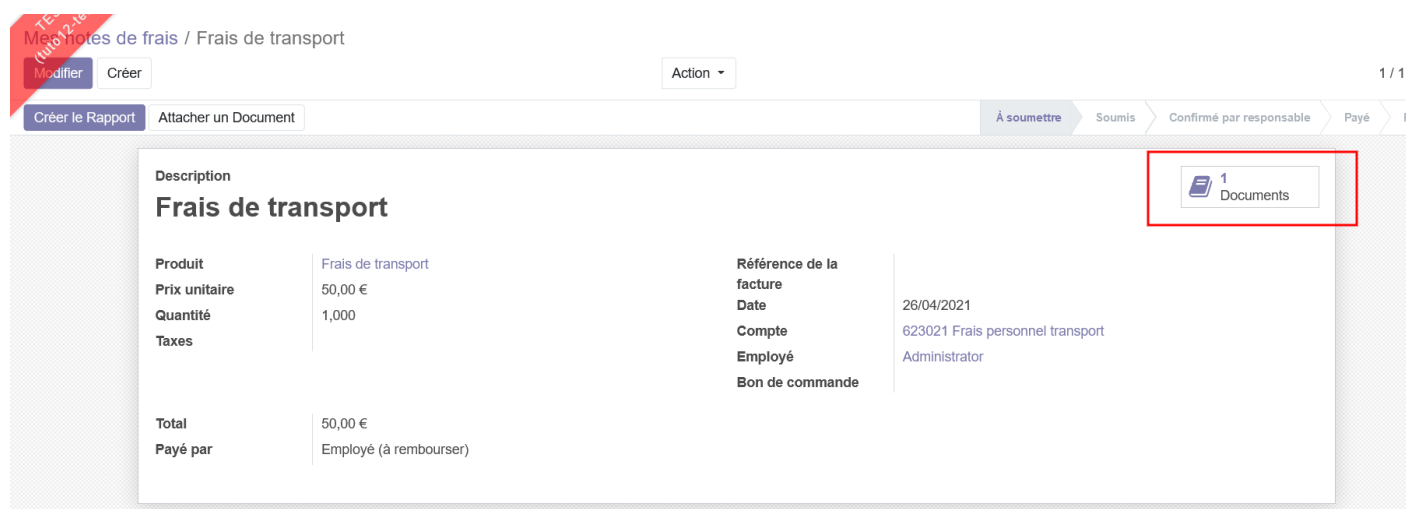
Description

Frais de transport

| | | | |
|----------------------|------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| Produit | Frais de transport | Référence de la facture | |
| Prix unitaire | 50,00 € | Date | 26/04/2021 |
| Quantité | 1,000 | Compte | 623021 Frais personnel transport |
| Taxes | | Employé | Administrator |
| | | Bon de commande | |
| Total | 50,00 € | | |
| Payé par | Employé (à rembourser) | | |

- Cliquez sur le bouton "Attacher un document" et sélectionnez le document dans votre ordinateur.

Votre document ainsi téléchargé, se retrouve sur votre note de frais dans le bouton "Documents".



Mes notes de frais / Frais de transport

Modifier Créer

Action ▾

1 / 1

Créer le Rapport Attacher un Document

À soumettre Soumis Confirmé par responsable Payé R

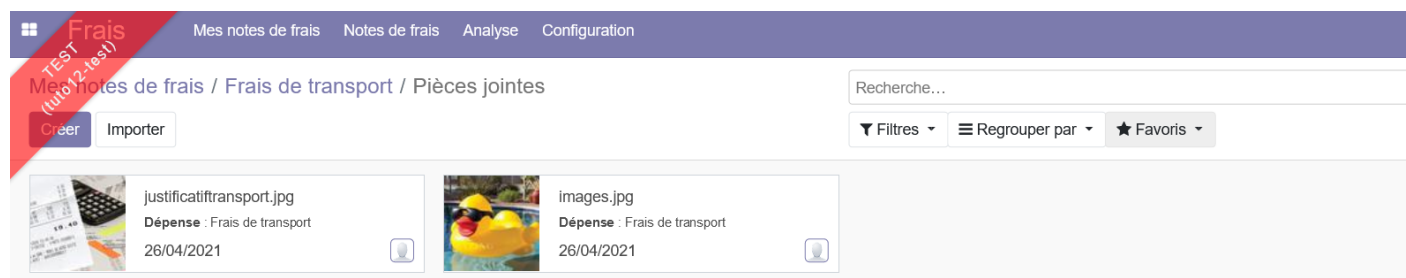
Description

Frais de transport

1 Documents

| | | | |
|----------------------|------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| Produit | Frais de transport | Référence de la facture | |
| Prix unitaire | 50,00 € | Date | 26/04/2021 |
| Quantité | 1,000 | Compte | 623021 Frais personnel transport |
| Taxes | | Employé | Administrator |
| | | Bon de commande | |
| Total | 50,00 € | | |
| Payé par | Employé (à rembourser) | | |

- Cliquez sur "Documents" pour accéder à vos pièces jointes.





Mes notes de frais / Frais de transport / Pièces jointes

Recherche...

Filtres Regrouper par Favoris

Créer Importer

| | | | |
|---|---|---|--|
|  | justificatiftransport.jpg Dépense : Frais de transport 26/04/2021 |  | images.jpg Dépense : Frais de transport 26/04/2021 |
|---|---|---|--|

- Cliquez sur l'un de vos documents pour en modifier le contenu et y ajouter une description si nécessaire.

nom

justificatiftransport.jpg

Type

Fichier

Contenu de Fichier

justificatiftransport.jpg

Type Mime

image/jpeg

Attaché à

Modèle de la

ressource

Champ ressource

ID de la ressource

Nom de Ressource

Est un document

public

hr.expense

3

Frais de transport

☐

Historique

Création

Administrator le 26/04/2021 10:47:55

Description

Revision #5

Created 26 April 2021 07:58:37 by Admin

Updated 26 April 2021 09:42:50 by Admin