

Utiliser des listes de prix

Il est possible d'utiliser des listes de prix différentes, par exemple pour ses salariés ou abonnés et pour les autres clients.

Pour activer cette configuration, allez dans la partie [configuration du point de vente](#).

A la création d'un client, par défaut la liste de prix qui s'applique est la liste publique. Il faut changer cette liste sur la [fiche contact](#) de ce client pour que s'applique la nouvelle liste de prix.

The screenshot shows the 'Clients / Administrator' interface. At the top, there's a header with 'Clients / Administrator', a 'Modifier' button, a 'Créer' button, and 'Imprimer' and 'Action' dropdowns. Below the header is a navigation bar with tabs: 'Contacts & Adresses', 'Notes internes', 'Informations personnelles', 'Ventes & Achats', and 'Facturation'. The main content area is divided into three columns. The left column is titled 'Vente' and contains fields: 'Est un Client' (checked), 'Vendeur', 'Rebond' (0), 'Conditions de paiement', and 'Liste de prix' (linked to 'Liste de prix publique (EUR)'). The middle column is titled 'Achats' and contains fields: 'Est un Fournisseur' (unchecked), 'Conditions de paiement', and 'Product Margin [%]' (0,00). The right column is titled 'Information fiscale' and contains the field 'Position fiscale'. A red arrow points to the 'Liste de prix publique (EUR)' link in the 'Liste de prix' field.

Vente	
Est un Client	<input checked="" type="checkbox"/>
Vendeur	
Rebond	0
Conditions de paiement	
Liste de prix	Liste de prix publique (EUR)

Achats	
Est un Fournisseur	<input type="checkbox"/>
Conditions de paiement	
Product Margin [%]	0,00

Information fiscale	
Position fiscale	

Revision #1

Created 14 March 2024 08:48:51 by Victor

Updated 14 March 2024 08:48:51 by Victor