

Modifier une vue

Comme pour les rapports, les vues modifiées ne résistent pas l'update de la base de données.

Du coup, il est nécessaire, si vous voulez conserver une modification sur une vue, de **dupliquer** la vue existante que vous souhaitez modifier avant de la modifier.

Pour cela, allez dans l'application Configuration, sous menu Technique > vue et sélectionner la vue souhaitée.

The screenshot shows the 'Configuration' application interface. The top navigation bar includes 'Tableau de bord', 'Utilisateurs et sociétés', 'Traductions', 'Paramètres Généraux', 'Édition en lot', and 'Technique'. The main content area is titled 'Rapports / Etiquette Pédalo (PDF)' and contains 'Modifier' and 'Créer' buttons. Below this is a message: 'Veillez modifier les traductions de: Nom'. The main configuration form is partially visible, showing fields for 'Nom', 'Type de Rapport', and 'Format de papier'. A right-hand sidebar menu is open, listing various configuration categories. A blue arrow points to the 'Vues' option in this menu.

- Courriel
- Sous-types
- Valeurs du suivi
- Messages
- Courriels
- Types d'activités
- Modération du canal
- Blacklist Mass Mail
- Serveurs de courriels entrant
- Serveurs de courriel sortant
- Modèles
- Abonnés
- Alias
- Canaux
- Canal/partenaire
- E-mails récapitulatifs
- Date ranges
- Date Ranges
- Date Range Types
- Generate Date Ranges
- Actions
- Actions
- Rapports
- Actions de l'interface
- Actions-serveur
- Assistants de configuration
- Paramètres par défaut de l'utilisateur
- Interface utilisateur
- Éléments de Menu
- Vues
- Vues personnalisées
- Filtres personnalisés

Revision #1

Created 14 March 2024 08:50:02 by Victor

Updated 14 March 2024 08:50:02 by Victor