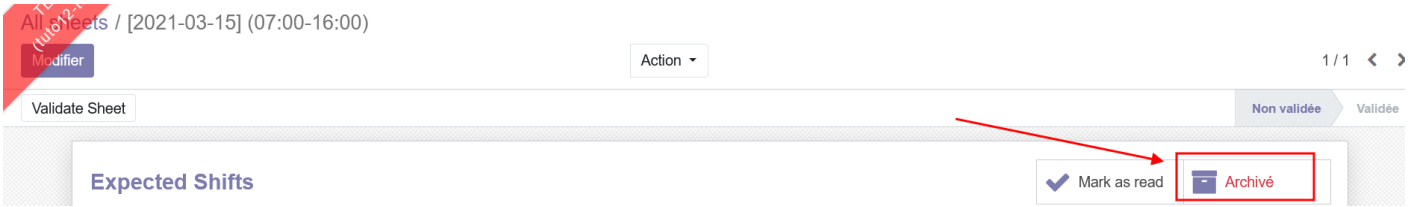
Archive an attendance sheet

French version

Anwesenheitszettel haben eine Schaltfläche, mit der Administratoren sie archivieren können. Ein archivierter Anwesenheitszettel ist ein nicht freigegebener Anwesenheitszettel, der so bleiben muss, ohne in der Liste der zu verarbeitenden Anwesenheitszetteln angezeigt zu werden, z. B. aufgrund eines Fehlers. Du muss durch einen Filter gehen, um auf sie zuzugreifen. Die Archivierung ist nicht endgültig.

Das Löschen von Anwesenheitszetteln ist leider nicht möglich (keine Löschtaste in der Oberfläche vorhanden).



Revision #2
Created 28 April 2021 16:15:24 by Catherine Lembrée
Updated 17 July 2021 16:59:18 by Foodhub Muenchen