

Konzepte u. Begriffserklärung

[French version](#)

In diesem Teil werden einige Konzepte erläutert, die in dieser Anleitung immer wieder auftauchen werden.

Vorlagen/Musterwochen

Üblicherweise wird ein Monat in die vier einzelnen Musterwochen A, B, C und D eingeteilt. Für jede dieser Musterwochen können Vorlagen für feste Schichten hinterlegt werden. Hier wird z.B. definiert, welche Mitglieder in dieser Schicht arbeiten, wer Koordinator ist, wann diese Schicht startet und endet sowie die maximale Anzahl der Plätze.

Konkrete Schicht

Konkrete Schichte werden entweder automatisiert oder manuell aus den Vorlagen der Musterwochen erstellt. Eine konkrete Schicht bezieht sich genau auf ein arbeitendes Mitglied.

Koordinatoren

Koordinatoren sind (arbeitende) Mitglieder, die eine ausführlichere Schulung erhalten haben. Sie sind für die Schicht und die Verteilung der Aufgaben zuständig. Bei einer Abwesenheit eines arbeitenden Mitglieds können Sie, je nach Kontext, die Anzahl der nachzuholenden Schichten (0, 1 oder 2) zuweisen.

Die Koordinatoren haben daher die Aufgabe, die ordnungsgemäße Erfassung der Anwesenheiten zu überprüfen und bei Abwesenheiten die notwendigen Maßnahmen zu ergreifen.

Es kommt häufig vor, dass eine Schicht keinen Koordinator hat.

Mitgliederbüro

Das Mitgliederbüro ist für die Verwaltung der Mitglieder und der Schichten verantwortlich.

Es ist das Büro, das sich mit Ausnahmen befasst und die Aufgaben übernimmt, die das Computersystem nicht bewältigen kann.